

S/1 BRØNDBY HAVN

Brøndby Havnevej 20 - 2650 Hvidovre

Telefon: 43 73 61 00

CVR-nr. 64 51 05 17

E-mail: brondbyhavn@brondbyhavn.dk

Årsrapport 2024 for

S/1 Brøndby Havn



Indholdsfortegnelse

	Side
Institutionsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	8
Balance	9-10
Noter	11-12
Anvendt regnskabspraksis	13-14

Institutionsoplysninger

Institutionen S/I Brøndby Havn
Brøndby Havnevej 13
2650 Hvidovre

Telefon: 43 73 61 00
Hjemmeside: www.brondbyhavn.dk
E-mail: brondbyhavn@brondbyhavn.dk

CVR-nr: 64 51 05 17
Oprettet: 23. april 1981
Hjemsted: Brøndby
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Kasserer Kurt Sørensen

Bestyrelse Geert Schou Magnussen
Kurt Sørensen
Flemming Madsen
Palle Lauritsen
Flemming Nielsen
Kasper Dam
Michael Birch

Revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rabalderstræde 7, 2 sal
4000 Roskilde

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskab for 2024 for S/I Brøndby Havn.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og den i årsregnskabet beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 17. februar 2025

Administration

Jette Lehrmann Jensen

Bestyrelse

Geert Schou Magnussen

Formand

Flemming Madsen

Næstformand

Kurt Sørensen

kasserer

Flemming Nielsen

Palle Lauritsen

Michael Birch

Kasper Dam

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i S/I Brøndby Havn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Brøndby Havn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 13-14.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af havnens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt at resultatet af havnens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 13-14.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af havnen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Havnen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal, som det også fremgår af resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 13-14. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere havnens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere havnen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af havnens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om havnens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at havnen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 17. februar 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab,

CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

At drive og formidle aktiviteter i Lystbådehavn.

Året 2024

Der er i 2024 generet et overskud på t.kr. 27. Dette overskud er fremkommet ved stram kontrol med vores udgifter og likviditet. Der er i 2024 investeret i renovering, ny affaldsgård, kloak og vintervand på Nord-øen, mobilstativer, Tallykey el-stander og etablering af autocamper-område. I regnskabet er der henlagt t.kr. 553 til opgaver der udføres i primo 2025. Vi har i 2024 vurderet vores anlægsaktiver, i forhold til brugsværdier og afskrivningsperioder/levetid. Budgettal i årsregnskabet for 2024, viser stadig et udsving i forhold til årets resultat pga. energikrisen ved udarbejdelse af budgettet. Det er specielt på el og diesel, samt ej køb af stor hal.

Stormskaderne i 2023 er i årsregnskabet 2024 opført særskilt. Gager og lønninger er dog ikke opgjort og omfattet af udgifterne til stormskaden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold.

Fremover vil der som i 2024 være stor opmærksomhed på havnens udgifter. Vedligehold forventes udført i samme omfang som i 2023 men stadig med fokus på økonomien. Vi har stadig en forventning om et nyt havnedomicil.

De generelle indtægter er fastlagt i budgettet. Der optimeres fortsat på betalinger fra gæster, autocamper og almindelige havnebrugere, således at vi er sikre på, at alle betaler for det, de benytter eller forbruger.

Der er meget opmærksomhed på alternative indtægter, som kan styrke økonomien.

Der foretages stadig nøje gennemgang af det rullende likviditetsbudget, så der til enhver tid er fuldt overblik over havnens økonomi. Brøndby Kommune og Brøndby Havn er i dialog omkring pengestrømmen mellem kommunen, foreninger og havnen.

Det er ledelsens opfattelse, at havnens drift er under kontrol. Vi er ligeledes overbevist om, at de tiltag, som er angivet, vil sikre, at der fortsat vil kunne opnås overskud ved den løbende drift og derved økonomisk råderum til uforudsete omkostninger og anlægsaktiviteter generelt.

Vi må dog også konstatere, at Stormen Pia der gav os en meget høj vandstand og skader for ca. t.kr. 500, fordelt på t.kr. 219 i 2024 og t.kr. 89 i 2023 som er driftsført. Restbeløb t.kr. 192 er aktiveret under materielle anlægsaktiver for 2023. Vi indberettede til stormskaderådet og forsikringsselskabet - der kan ikke opnås erstatning. Dette har betydet, at vi har måtte holde en stram prioritering af vores opgaver i 2024.

Bestyrelsen har i 2024 været i tæt dialog med Brøndby Kommune om den løbende drift.

Usikkerhed ved indregning og måling:

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning 2024:

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning af betydning for årsregnskab, ud over ovennævnte forhold.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER 2024

Note	2024	Budget*	2023
		2024 t.kr.	
Omsætning:			
Havneleje	3.522.759	3.402	3.355
Beboelsesafgift	17.133	12	16
Søsætning og optagning	317.795	394	329
Gæstpladsleje	91.916	18	24
Udlejning af jollepladser	26.010	27	27
Udlejning af mobilstativer	187.433	170	181
Udlejning af grejskurer	185.300	170	172
Udlejning af erhversarealer	732.940	965	749
Salg af el og diesel	700.657	918	590
Andre indtægter	326.268	194	272
Omsætning i alt	6.108.211	6.270	5.715
Omkostninger:			
1 Vedligeholdelse variable driftsudgifter	-1.988.596	-1.344	-1.483
2 Vedligeholdelse faste driftsudgifter	-887.626	-1.365	-874
Reklameudgifter	-41.667	-41	-28
3 Administrationsudgifter	-629.765	-541	-691
Gager og lønninger	-1.793.979	-1.701	-1.808
Omkostninger i alt	-5.341.633	-4.992	-4.884
Resultat før afskrivninger og renter	766.578	1.278	831
4 Af- og nedskrivninger	-728.558	-964	-945
Resultat før renter	38.020	314	-114
Renteudgifter	-11.403	-305	-6
Resultat før ekstraordinære udgifter	26.617	9	-120
Ekstraordinære indtægter	0	0	145
Årets resultat ovf. til egenkapital	26.617	9	25

*Budgettal er ikke underlagt revision

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**AKTIVER**

Note	2024	2023 t.kr.
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
	8.008.125	7.457
	2.478.597	2.599
	0	0
4	10.486.722	10.056
ANLÆGSAKTIVER I ALT		
	10.486.722	10.056
VAREBEHOLDNINGER:		
	35.008	38
	35.008	38
TILGODEHAVENDER:		
5	156.375	117
	72.351	88
	986	0
	229.712	205
Likvide midler i alt		
	68.231	0
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		
	332.951	243
AKTIVER I ALT		
	10.819.673	10.299

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**PASSIVER**

Note	2024	2023 t.kr.
6 EGENKAPITAL:		
Egenkapital pr. 1. januar	4.947.845	4.905
Havneindskud 2024	0	23
Overført resultat	<u>26.617</u>	<u>25</u>
	4.974.462	4.953
Årets udvikling i afregningsindskud	<u>0</u>	<u>-5</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>4.974.462</u>	<u>4.948</u>
Henlæggelser	<u>553.500</u>	<u>0</u>
7 Langfristet gæld i alt	<u>3.819.210</u>	<u>3.819</u>
KORTFRISTET GÆLD:		
7 Kortfr. del af langfr. gæld	0	0
Livide midler , Nordea kassekredit	0	186
Kreditorer	187.891	100
Deposita	884.002	911
Periodeafgrænsningsposter	17.660	17
Forudbetalt havneleje	137.936	124
Forudbetalt Tallykey	58.238	33
8 Anden gæld	186.774	161
KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>1.472.501</u>	<u>1.532</u>
PASSIVER I ALT	<u>10.819.673</u>	<u>10.299</u>
9 Eventualforpligtelser		
10 Pantsætning og sikkerhedsstillelse		

NOTER

	2024	2023 t.kr.
Note 1₁ Vedligeholdelse variable driftsudgifter:		
Havn og broer	985.145	757
Mobilkran	72.721	74
Mastekran	7.121	7
Mini traktor	10.378	6
Truck	49.739	57
Gul vogn	9.985	22
Mini graver	1.723	10
Multi One	11.753	28
El-bil	26.413	2
Kamera	113.258	62
Stormskader	219.346	89
Dieselstander	27.482	5
Flåde og båd	7.768	6
Toiletter	7.794	17
TalJykey	22.401	0
Autocamper	35.228	0
Miljøsag	0	18
Små anskaffelser	97.718	69
Diverse variable udgifter	282.623	<u>254</u>
Variable driftsudgifter i alt	1.988.596	<u>1.483</u>
Note 2₁ Vedligeholdelse faste driftsudgifter:		
Elektricitet	280.018	359
Diesel	334.483	273
Vandforbrug	57.115	17
Renovation	94.937	103
Rengøring	100.800	108
Forsikring	10.085	7
Diverse faste udgifter	10.188	<u>7</u>
Faste driftsudgifter i alt	887.626	<u>874</u>
Note 3₁ Administrationsomkostninger:		
Kontorhold	20.244	40
Revision	57.145	121
Advokat	98.914	192
Telefon	25.818	23
Forsikringer	106.614	95
Mødeudgifter m.v.	53.964	57
Kørselsgodtgørelse	20.928	9
Skattefri godtgørelse bestyrelsen	54.000	0
EDB-udgifter	38.556	27
Gebyromkostninger	47.943	39
Små anskaffelser	44.891	31
Diverse	60.748	<u>57</u>
Administrationsomkostninger i alt	629.765	<u>691</u>

NOTER

Note 4. Matrielle anlægsaktiver:

	Broer/ pæle/grunde	Maskiner	Inventar/ EDB	Total
Kostpris pr. 1. januar 2024	14.065.360	5.403.233	737.950	20.206.543
Tilgang	917.505	241.320	0	1.158.825
Afgang	0	0	0	0
Kostpris pr. 31. december 2024	<u>14.982.865</u>	<u>5.644.553</u>	<u>737.950</u>	<u>21.365.368</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2024	6.607.994	2.804.144	737.950	10.150.088
Tilbageført årets afgang	0	0	0	0
Årets ned- og afskrivninger	366.746	361.812	0	728.558
Afskrivninger pr. 31. december 2024	<u>6.974.740</u>	<u>3.165.956</u>	<u>737.950</u>	<u>10.878.646</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	<u>8.008.125</u>	<u>2.478.597</u>	<u>0</u>	<u>10.486.722</u>

Note 5. Tilgodehavende hos havnelejerne:

	2024	2023 t.kr.
Havneleje	68.597	31
El, rykkergebyr m.v.	87.778	87
Tilgodehavende hos havnelejerne i alt	<u>156.375</u>	<u>118</u>

Note 6. Egenkapital:

Tilskud Brøndby Kommune	6.000.000	6.000
Tilskud Køge Bugt Strandpark	37.500	38
Afregningsindskud 2024	0	-5
Havneindskud	13.909.475	13.914
Overført resultat	-14.972.513	-14.999
Egenkapital i alt	<u>4.974.462</u>	<u>4.948</u>

Note 7. Langfristet gæld:

Fastfrosset lån Brøndby Kommune	<u>3.819.210</u>	<u>3.819</u>
	3.819.210	3.819
Kortfristet del af langfristet gæld:		
Lån Brøndby Kommune afdrag	0	0
Langfristet gæld i alt	<u>3.819.210</u>	<u>3.819</u>

Note 8. Anden gæld:

Hensat feriepenge, funktionærer	122.092	65
A-skat og Arn-bidrag	43.772	77
ATP-bidrag	8.910	2
Skyldig moms	0	0
Diverse	12.000	17
Anden gæld i alt	<u>186.774</u>	<u>161</u>

Note 9. Leasing og eventualforpligtelser:

Der er leasingforpligtelse på t.kr. 6

Note 10. Pantsætning og sikkerhedsstillelse:

I forbindelse med bankforretninger er der sikkerhedsstillelse ved løsøre pantebrev t.kr. 1.000, med pant i maskiner.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og den i årsregnskabet beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Resultatopgørelsen

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes ligeledes alle omkostninger.

Periodisering

Der foretages periodisering ved regnskabsafslutningen, således at indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret kommer til udtryk i driftsregnskabet uanset betalingstidspunkt.

Havneleje m.m.

Havneleje for faste pladser, grejskure samt beboelsesafgift bliver halvårsvist opkrævet forud i januar og juli hvor det indregnes i resultatopgørelsen. Udlejning af erhvervsarealer opkræves månedsvist og indregnes i resultatopgørelsen.

Søsætning og optagning

Faktureres efter udført arbejde og indregnes i resultatopgørelsen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og ekstraordinære indtægter indeholder regnskabsposter for salg af diesel, el og mobilstativer, samt slæbested og øvrige regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter.

Gager og lønninger m.v.

Gager og lønninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til havnens medarbejdere og honorering af bestyrelsen. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Henlæggelser

Omfatter henlæggelser til udgifter og fremtidige arbejder m.v., som bestyrelsen på regnskabstidspunktet har en forventning om skal afholdes i det kommende regnskabsår, og som vurderes at være ud over ordinære driftsudgifter, eksempelvis indhentning af manglende vedligehold m.v..

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlægsudgifter, hvor ejerskabet ikke er institutionens, udgiftsføres i driften i det enkelte regnskabsår og oplyses i note til regnskabet.

Anlægsudgifter i øvrigt, skure, bygninger, maskiner, driftsmateriel, inventar, broer og pæle m.v. måles til kostpris med fradrag for akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Broer, pæle m.v.	30 år
Maskiner	10-20 år
Bygninger og skure	10-20 år
EDB og Inventar	3-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavende måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab på baggrund af individuel vurdering.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er værdiansat på grundlag af FIFO-princippet. Beholdningerne optages til anskaffelsespriser. Der foretages nedskrivning på ukurante varer på basis af en individuel vurdering.

Likvide midler

Likvider omfatter likvide beholdninger, der indregnes til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital - Havneindskud

Havneindskud, som har engangskaraktter, optages til nominel værdi og indregnes i balancen under Egenkapital.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.

Deposita

Deposita omfatter deposita fra elmålere, erhverv, grejskure samt adgangskort.

Skyldige beløb

Feriepengeforpligtelsen beregnes hver måned med tilskrivning af ny ferie og afholdte feriedage i.h.t. den nye ferielov. Feriepengeforpligtelser er beregnet som 12½ % af den ferieberettigede løn.

Finansiell leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing og oplyses i note til regnskabet under eventualposter m.v.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Michael Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 502b65f6-74e5-4bc2-abf3-5c6984295e92

IP: 188.183.xxx.xxx

2025-02-19 09:27:32 UTC



Jette Lehrmann Jensen

Administrator

Serienummer: d8af352d-0426-4ca3-a149-d735657133df

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-02-19 09:46:47 UTC



Palle Lauritsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8f443f1-7d39-4210-84b4-f3c1013aef45

IP: 185.151.xxx.xxx

2025-02-19 10:08:49 UTC



Michael Birch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de9e49ab-b478-4dd4-a0b9-33c6466f090d

IP: 94.147.xxx.xxx

2025-02-19 17:48:33 UTC



Flemming Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 796cda4d-b63e-4e59-a6b1-e3e07e171c83

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-02-24 11:53:18 UTC



Geert Schou Magnussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 418fd115-37fd-46b8-8d86-93ecf20619b2

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-02-24 17:54:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kurt Husted Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0ed9207-9663-4160-bbcc-585f2939acac

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-02-25 13:01:07 UTC



Flemming Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cff89117-62df-4e4e-a81b-a66f0b6bceb4

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-02-26 00:58:57 UTC



Per Lund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b3ffeb30-73d1-4322-a938-a01988cf3b8b

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-02-26 04:28:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: MKPLE-U4KTD-BJXNG-QEAE6-6GIZN-PQSID

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter